

«БЕКТЕМИН»

М.Койбагаров атындагы

орто мектебинин директору:

А.Малабаева

«1»

09

2018-жыл

### Макиш Койбагаров атындагы орто мектебинин

### 2018-2019- окуу жылына карата түзүлгөн жылдык иш планы

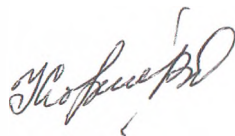
№	Аткарылуучу иштин мазмуну	Ресурстар	Күтүлүүчү натыйжа	Мөөнөтү	Ким жооптуу	Эскертүү
1	Жаны окуу жылына карата китепкананы ирээтке келтирүү.	Китепкана кызматкери	2017-2018-окуу жылына карата китепкана ирээттелет, тазаланат	Сентябрь	Г.Кочкорбаева	
2	Даталуу күндөргө карата бурчтарды уюштуруу.	Китепкана кызматкери	Бурчтар уюштурулат	өз убагында	Г.Кочкорбаева	Папкага тиркелет
3	Класстарды окуу китептери менен камсыз кылуу.	Китепкана кызматкери ,класс жетекчилер	Окуучулар китеп менен камсыз болушат	Сентябрь	Г.Кочкорбаева	Окуучуларга берилген китептердин тизмеси тиркелет
4	Мугалимдерди методикалык китептер менен камсыз кылуу	Китепкана кызматкери	Мугалимдер усулдук колдонмолор менен камсыз болушат	Жыл бою	Г.Кочкорбаева	Формуляр сакталат
5	23-сентябрь Тил күнүнө карата иш чара өткөрүү	Китепкана кызматкери,кыргыз тил жана адабияты мугалимдери	Тил күнүнө карата иш чара өткөрүлөт	Сентябрь	Кыргыз тил жана адабият мугалимдери,китепкана кызматкери	Папкага тиркелет

6	Газета- журналдарды пропагандалоо	Китепкана кызматкери	Газета-журналдар пропагандаланат	өз убагында	Г.Кочкорбаева	Мезгилдүү басылмалар тизмектелет
7	Юбиярлардын күнүнө карата бурчтарды уюштуруу	Китепкана кызматкери	Юбиярлардын бурчтары уюштурулат	өз убагында	Г.Кочкорбаева	
8	Мугалимдер күнүнө карата дубал газета чыгаруу.	Китепкана кызматкери,класс жетекчилер	Мугалимдер күнүнө карата дубал-газета чыгарылат	Октябрь	Г.Кочкорбаева	
9	Карылар күнүнө карата ардагер мугалимдер менен жолугушуу кече өткөрүү.	Администрация,к итепкана кызматкери	Жолугушуу кече өткөрүлөт	Октябрь	Администрация, китепкана кызматкери	Папкага тиркелет
10	Р.Б.Б.Б нө Д-10 отчет учетун өз убагында тапшыруу.	Китепкана кызматкери	Отчет учет тапшырылат	өз убагында	Г.Кочкорбаева	Папкага тиркелет
11	Жетишпеген окуу китептерине заявка берүү.	Китепкана кызматкери	Жетишпеген окуу китептерге заявка берилет	өз убагында	Г.Кочкорбаева	Папкага тиркелет
12	Башталгыч класстарды китепкана менен тааныштыруу,экскурция жасоо.	Китепкана кызматкери	Китепканадагы китептер менен тааныш болушат	өз убагында	Г.Кочкорбаева	
13	Класс жетекчилер менен бирдикте китеп секторлорун шайлоо.	Китепкана кызматкери	Китеп секторлор шайланат	өз убагында	Г.Кочкорбаева	Папкага тиркелет
14	Окуучуларга график түзүп,окуган китептери боюнча ащгемелешүү.	Китепкана кызматкери,класс жетекчилер	Түшүнгөнөн айта алышат	Ноябрь	Г.Кочкорбаева	
15	Окуу китептеринин сакталышы боюнча рейд жүргүзүү.	Китепкана кызматкери	Окуу китептерди таза сакташат	өз убагында	Г.Кочкорбаева	Папкага тиркелет
16	Китепканада дайыма туруучу бурчтарды уюштуруу.	Китепкана кызматкери	Китепканада бурчтар уюштурулат	өз убагында	Г.Кочкорбаева	
17	Ысык Ата районундагы мамлекет-	Китепкана кызматкери	Ысык Ата районундагы мамлекеттик	өз убагында	Г.Кочкорбаева	Папкага тиркелет

	тик администрациясынан жана жогору жактан келген буйруктарды өз убагында тапшыруу		администрациясынан жана жогору жактан келген буйруктар өз убагында аткарылат			
18	«СПИД-коркунучтуу илдет» деген темада олуучуларга лекция окуу	Китепкана кызматкери	«СПИД-коркунучтуу Илдет» деген темада лекция угушат	Декабрь	Г.Кочкорбаева	Папкага тиркелет
19	12-декабрь Улуттук адабият күнүнө карата кече өткөрүү.	Китепкана кызматкери, кыргыз тили жана адабият мугалимдери	Улуттук адабият күнүн билишет	Декабрь	Г.Кочкорбаева	Папкага тиркелет
20	2-жарым жылдыкка карата китепкананы ирээтке келтирүү.	Китепкана кызматкери	Китепкана ирээттелет	Январь	Г.Кочкорбаева	
21	Мугалимдерди керектүү китептер менен камсыз кылуу.	Китепкана кызматкери	Мугалимдер керектүү китептер менен камсыз болушат	Январь	Г.Эшимбекова	Формуляр ачылат
22	Газета-журналдарды пропагандалоо	Китепкана кызматкери	Газета-журналдар пропагандаланат	өз убагында	Г.Кочкорбаева	
23	23-февраль Ата Мекенди коргоо күнүнө карата бурч уюштуруу.	Китепкана кызматкери	Бурч уюштурулат	Февраль	Г.Кочкорбаева	
24	8-март аялдардын эл аралык күнүнө карата бурч уюштуруу.	Китепкана кызматкери	Бурч уюштурулат	Март	Г.Кочкорбаева	
25	5-март Ак калпак күнүнө карата окуучуларга линейка өткөрүү.	Китепкана кызматкери	Линейка өткөрүлөт	Март	Г.Кочкорбаева	
26	Нооруз-элдик майрамына карата улуттук оюндары, тамак-аштары	Китепкана кызматкери, класс жетекчилер	Конкурс өткөрүлөт	Март	Г.Кочкорбаева	Папкага тиркелет

	боюнча конкурс өткөрүү					
27	2-апрель Балдар адабият күнүнө карата башталгыч класстарга жомок окуп берүү.	Китепкана кызматкери	Жомок үйрөнүшөт, түшүнүшөт	Апрель	Г.Кочкорбаева	Папкага тиркелет
28	7-апрель элдик революция күнүнө карата эскерүү кече өткөрүү.	Китепкана кызматкери	Эскерүү линейка өткөрүлөт	Апрель	Г.Кочкорбаева	
29	23-апрель Бүткүл дүйнөлүк китеп күнүнө карата иш чара өткөрүү, бурч уюштуруу	Китепкана кызматкери	23-апрель Бүткүл дүйнөлүк китеп күнүнө карата иш чара өткөрүү, бурч уюштуруу	Апрель	Г.Кочкорбаева	Папкага тиркелет
30	1-май эмгекчилердин күнүнө карата бурч уюштуруу	Китепкана кызматкери	Бурч уюштурулат	Май	Г.Кочкорбаева	
31	5-май Кыргыз Республикасынын конституциясынын кабыл алынган күнүнө карата бурч уюштуруу	Китепкана кызматкери	Бурч уюштурулат	Май	Г.Кочкорбаева	
32	9-май Улуу жеңиш күнүнө карата бурч уюштуруу.	Китепкана кызматкери, класс жетекчилер	Бурч уюштурулат	Май		
33	Окуу жылы аяктаганына байланыштуу окуу китептерин жыйнап алуу.	Китепкана кызматкери	Окуу китептери жана мугалимдердин колундагы методикалык колдонмолор жыйналып алынат	Май	Г.Кочкорбаева	Папкага тиркелет

Китепканачы:



Г.Кочкорбаева